

# 仮設物等特記仕様書

## 共通項目

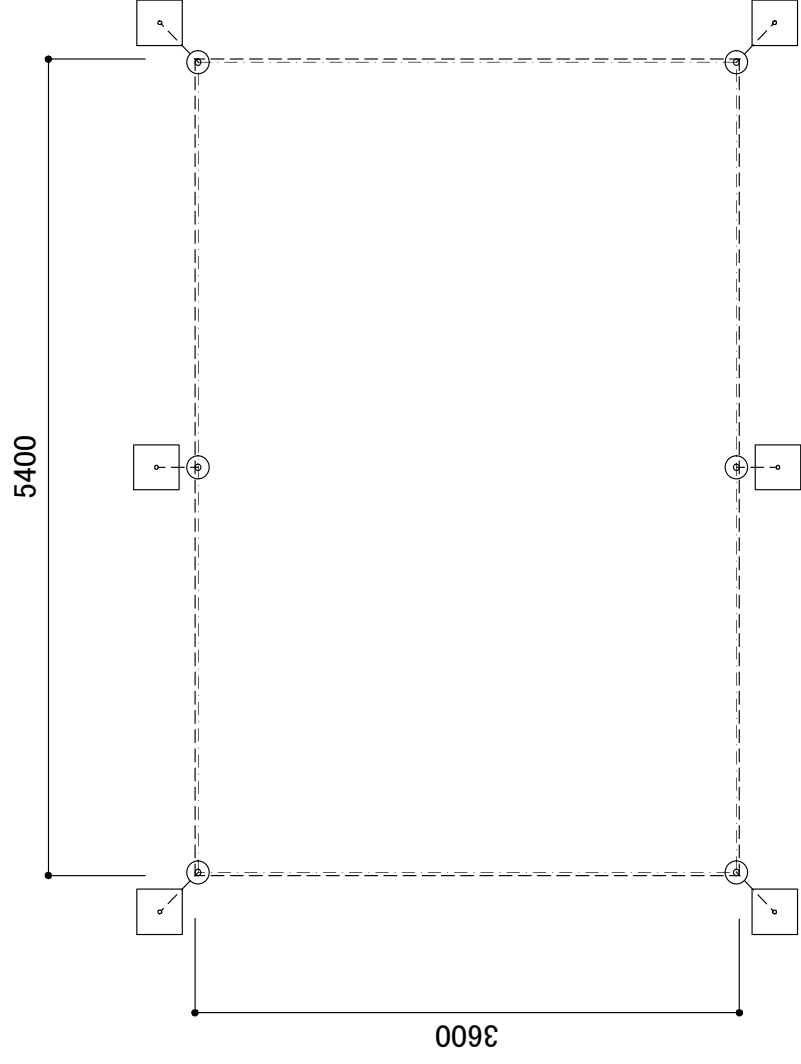
- きれいなもの、清潔なものを用意すること。
- 配線等を設置する際は、動線を考慮し、躓き防止策(養生等)を講じること。
- 競技施設、既存常設物等に損傷を与えないよう、必要に応じて養生等を講じること。
- 設置するOA機器等については、使用者(市実行委員会、主管する競技団体役員等)に操作方法等の説明を行うこと。

	品名	規格	特記事項
	パイプテント	天幕:ターポリン・白色(防炎) パイプ:シルバーメッキ仕上げ 補強:ウエイト補強	<ul style="list-style-type: none"> <li>・風対策を施すこと。</li> <li>・天幕はカビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> <li>・十分な安全対策及び養生を行うこと。</li> <li>・ウエイト・安全対策・養生費用等は受注者にて負担すること。</li> <li>・設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を要求する。</li> <li>・売店のテント数は出店業者が決定後、数量の変更を行う場合がある。</li> </ul>
	横幕	ターポリン・白色(防炎)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・風対策を施すこと。</li> <li>・必要に応じ幕を降ろせるよう細工を施すこと。</li> <li>・カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> </ul>
	テントウエイト(重り)	1脚あたり60kg以上(鋳物等)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・砂袋での代替は不可とする。</li> </ul>
	雨樋	防炎シート加工	・複数のテントが隣接する場合、テント間に雨水が曇らないよう養生を施すこと。また、雨水の排水先の処理を十分に考慮すること。
	テーブル	長机、デコラテーブル W1,800×D450×H700mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・脚は折りたたみ可能なものとし、錆、汚れの無いものとする。</li> <li>・天板は木目または白色の会議机。(コンパネ不可)</li> </ul>
	パイプイス	アルミ製 W450mm×D450mm×H750mm×SH450mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・移動が簡易なアルミ製の物とする。錆、汚れ、破れ等がないものとする。</li> </ul>
	白布		<ul style="list-style-type: none"> <li>・デコラテーブルを下まで覆うことができること。</li> <li>・画紙以外の方法で設置すること。</li> <li>・汚れ等のないきれいなものとする。</li> </ul>
	アングル棚	W900×D450×H1,800mm 天地5段	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・重量物も置く場合があるので、スチール製の物とする。</li> <li>・床に傷がつかないように、必要に応じて養生すること。</li> </ul>
	パーテーション	W900×H1,800mm以上 防炎 色:白	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清潔なものを使用すること。</li> <li>・移動の可能性もある為、取り外ししやすいものとする。</li> <li>・錆、汚れ、破損の無いものとする。</li> </ul>
	床養生	厚さ:0.3mm以上 色:ワサビ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・固定する際に、粘着等が床に残らないように設置すること。</li> <li>・新品を用意すること。</li> </ul>
	スズランテープ		・発注者が指定する場所に設置すること。
	布パーテーション	W1800mm×H1500mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・折りたたみ式のものとする。</li> <li>・汚れ、破損の無いものとする。</li> </ul>
	ガーデンテーブル		・破損等がなくきれいなものを用意すること。
	ガーデンチェア		・破損等がなくきれいなものを準備すること。
	布団セット		・枕、毛布、シーツ、布団を用意し、カバーも用意すること。
	医療用洗面台		・破損等がなくきれいなものを準備すること。
	担架	W2100×D540	・スチールパイプ、床部帆布肩吊紐付。
	脱衣カゴ	500mm×350mm×200mm程度 プラスチック製	・割れたものなど破損の無いものとする。
	クーラーボックス	45L程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・水漏れ等無いよう、万全をきすこと。</li> <li>・きれいなものを用意すること。</li> </ul>
	レターケース	W550mm×D400mm×H900mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・A4サイズのトレイ式のものとする。</li> <li>・諸室に見合ったものを準備すること。</li> </ul>
	台車	745×480×855mm以上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・荷重300kg程度、折りたたみ式。</li> <li>・破損等がないものを用意すること。</li> </ul>
	コードリール	コードの長さは30m以上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・許容電流は22A以上とする。</li> <li>・コンセントは3口とし、2P・15A・125Vとする。</li> </ul>
	どぶつけ	150L程度 スタンド付 ドリンクが置ける蓋付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・水漏れ等無いように、万全の状態とすること。</li> <li>・きれいなものを用意すること。</li> </ul>
	消火器	ABC粉末消火器10型	・一度も使用してない物を準備すること。
	消火バケツ		・きれいなものを用意すること。
	スタンド灰皿	自立式	・きれいなものを用意すること。
	誘導棒		・発光できるものとする。
	反射材ベスト		・きれいなものを用意すること。
	電気ポット	タンク容量は3L以上 湯沸し・保温機能付き	・きれいなものを用意すること。
	湯茶セット		<ul style="list-style-type: none"> <li>・急須1個に対して湯飲み、茶たぐは10個用意すること。</li> <li>・新品同等のものを準備すること。</li> <li>・衛生上滅菌加工されているもの。</li> </ul>
	ハンガーラック	W600×D410×H1500 スチール製	・きれいなものを用意すること。
	ハンガー		・汚れ、傷等の無いものとする。
	ブルーシート	3600mm×5400mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・厚さは0.2mm以上とする。</li> <li>・きれいなものを準備すること。</li> </ul>
	防火シート	1800×3600	・きれいなものを用意すること。
	ゴミ箱	アルミ製/70L程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・その場に適した容量なものを準備すること。</li> <li>・きれいなものを用意すること。</li> </ul>
	表彰盆	袱紗付き A3判(W580×D410×H55mm程度) 色:黒色	<ul style="list-style-type: none"> <li>・A3の用紙が入るものとする。</li> <li>・きれいなものを用意すること。</li> </ul>
	ホワイトボード	板面W1800mm×H900mmで、受け皿・脚・キャスター付き	<ul style="list-style-type: none"> <li>・付属品として、黒・赤・青のマーカー各2本、イレーザー1個をつける。</li> <li>・破損等がなくきれいなものを用意すること。</li> </ul>
	白手袋		・汚れがなく綺麗な物を準備すること。

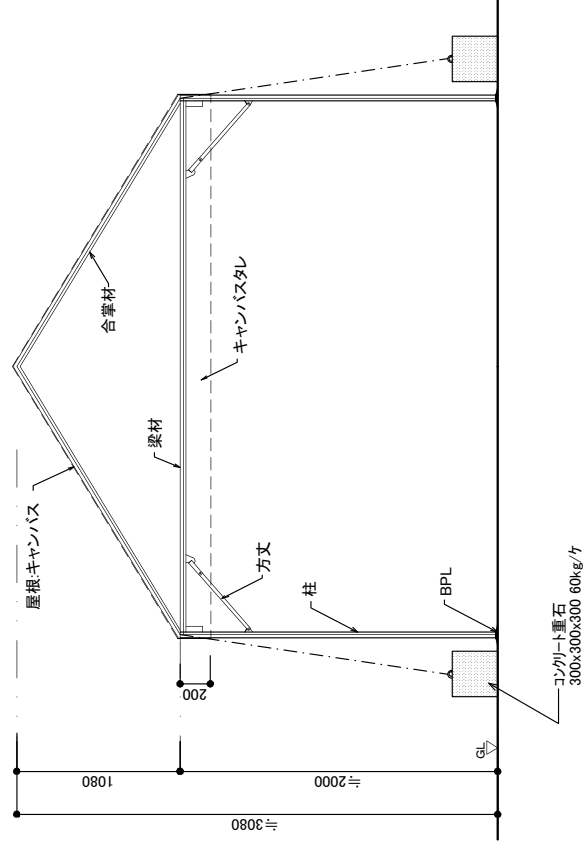
OAタップ	長さ:5m以上	・差込口は3口以上とすること。 ・絶縁の無いよう確認しておくこと。
カラーコーン	色 赤系または青系 反射テープ付き コーンベットの(ウエイト)付 3.0kg以上	・きれいなものを用意すること。 ・夜間でも視認しやすいものを用意すること。
コーンバー	L2,000mm 反射テープ付	・きれいなものを用意すること。 ・夜間でも視認しやすいものを用意すること。
電気工事	必要な電気設備	・配線工事は資格取得業者で行うこと。 ・ケーブル等は動線に考慮し配線し配線養生をすること。 ・施工前に会場施設管理者と十分な協議を行い設置すること。 ・不測のトラブルが生じた場合は即時対応すること。 ・雨などによる漏電がおきないように雨対策を行うこと。
発電機	超低騒音タイプ 囲い設置 消火器含む	・設置届は必要書類を準備し実行委員会押印の上で所轄消防署に提出すること。(消火器についても同様とする) ・建築物への隣接の場合、3m以上の隔離をとること。 ・本体への燃料補給を行うこと。補給に要する費用は受注者にて負担すること。 ・燃料補充時はエンジンを停止して給油をすること。 ・大会期間中のメンテナンスは必ず行うこと。 ・設置場所は、発注者と協議の上で決めること。 ・安全上、配置後は周囲に安全策(フェンス等きれいなもの)を設置すること。
発電機燃料代	発電機に合う燃料	・発電機設置期間に必要な燃料代を算出すること。
駐車場区画整備		・台数及び区画割りについては発注者と協議の上、決めること。 ・駐車枠が消えない方法で線を引くこと。
運搬業務	ウカルちゃんアリーナ⇄ダイハツアリーナ (得点版) スポーツステーションおおつ⇄ダイハツアリーナ (看板)	・保管場所から発注者が指定する場所に運搬すること。 ・発注者が指定した場所に戻すこと。
ノートパソコン	グーグルドライブ設定 最大消費電力: 75w 本体: ノート型 液晶ディスプレイ14型以上 メモリ: 2GB以上 ハードディスク: 500GB 記憶装置: DVD+-RWドライブもしくはDVD/CDRWドライブ	・プリンタ接続、LANの構築、インターネットの接続、必要なソフトのインストール、付属品の取り付け、調整等を行う。 ・コネクタ/ポート: シリアル×1 USB×3 アナログRGBモニタ×1 ヘッドフォン×1 スピーカ出力×1 ・OS: Microsoft Windows 11以上 ・ソフト: Microsoft Office Professional 最新Ver ・付属品: マウス、マウスパッド、テンキー、LAN機材一式 ・バッテリー: 6セルリチウムイオンバッテリー ・各接続場所で通信可能な状態にすること。 ・発注者の指示するLAN構築を行い、プリンタ等の機器類と共有できるようにすること。 ・競技会期間中は、OA機器の保守及びメンテナンスについて、緊急時に対応できるような体制で管理すること。 ・配線作業は発注者で用意する電源タップ等も含めて受注者が行うこと。ケーブル類はきれいにまとめ、動線上はモール等で養生すること。
インクジェットプリンター	用紙サイズ: A4, B4, A3対応 処理能力 : 1分30秒/枚以上(A3写真カラー印刷時)	・所定の場所に搬入・設置後、パソコンに接続、動作状況の確認・調整を行うこと。 ・付属品 : プリンタケーブル、手差しトレイ、本体給紙カセット1段。 ・消耗品 : インクカートリッジ(予備含む)。
複合機	カラーコピー・プリンター・FAX対応 最大原稿サイズ A3 複写サイズ A3~B5 給紙方式 500枚×4段 処理能力 30枚/分以上(A4)	・所定の場所に搬入・設置後、パソコンに接続、動作状況の確認・調整を行うこと。 ・付属品:トナー(交換含む)、用紙トレイ3段以上。 ・付属機能:自動用紙送り、倍率設定、両面自動印刷、ソート機能。 ・カウンタ料は、受託料に含むものとする。 ・コピー上限枚数は、A4判で15,000枚とし、それを超えた場合は、別途、発注者と協議するものとする。 ・LANと接続し、印刷が可能な状態にしておくこと。 ・接続機材、ケーブル等を用意すること。 ・使用マニュアルを備えておくこと。 ・不具合が生じた場合はすみやかに復旧または代替品を準備しておくこと。 ・床及び絨毯などを傷めないように移動・設置すること。
WiFi設定	IEEE802.11a/b/g/nの規格を満たすものであること 2.4インチQVGAタッチ液晶 4G方式(FDD-LTE/AXGP)、5G方式、Internet WI-FI	・各接続場所で通信可能な状態とすること。また、業務に支障のない回線速度であるか、事前に発注者立会いのもと現地調査を行なうこと。 ・無線LAN機器とPC等端末との通信はWPA2方式により暗号化できること。 ・SSID、パスワード等を明記した資料を準備しておくこと。 ・一つのIDに対し、10台程度まで接続可能であること。 ・インターネット回線に接続し、ホームページの閲覧、メールの送受信を可能な状態にすること。また、送受信の試験をあらかじめ行い結果を報告すること。 ・回線敷設に係る工事、回線加入申請、プロバイダーの設定等の諸手続きは、受注者が代行すること。なお、これに要する費用は受注者の負担とし、使用料金も受注者が支払うものとする。 ・無線LANで接続できない機器についても有線で接続できる環境(クレードル等の使用)を整えること。また、それらの接続に係る費用については、受注者の負担とすること。 通信速度 パケット通信方法 ・Softbank 4G LTE:下り最大187.5 Mbps 上り最大37.5 Mbps ・Softbank 4G :下り最大165 Mbps 上り最大10 Mbps 対応OS
看板工事		・別紙「看板等の設置業務特記仕様書」を参照すること。 ・設置位置・設置方法は、委託者と協議の上決める事。 ・設置に要する補強材(ウエイト等)は受注者にて用意すること。
既存備品移動、設置、復旧		・施設内の備品を委託者が指定する場所に設置すること。 ・撤去の際には、移動前の場所に元通りにおすこと。

◆注意事項

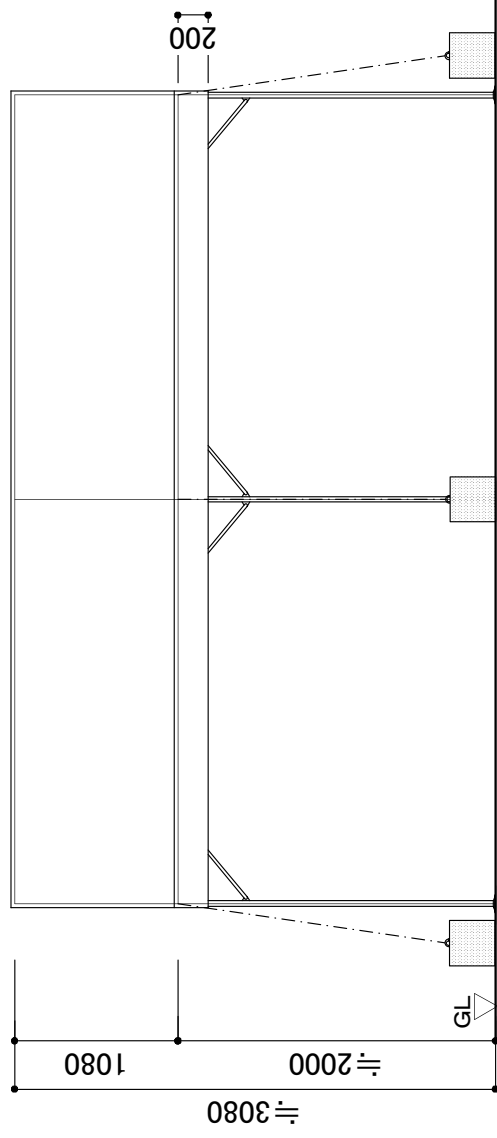
- 工事期間が短期間かつ、作業時間が制限あるので、作業工程を含め発注者および会場施設管理者と事前に協議を行う。
  - 既存備品を移動した場合は、競技会終了後、常設の場所へ戻し、原状を回復すること。
  - 設営・撤去等にあたっては、既存施設に損傷を与えないよう十分な養生を行うこと。また、損傷した場合は原状を回復すること。
  - 大会の運営に支障をきたさないよう、保守・管理を含め最大限配慮すること。
- その他、業務の遂行にあたり、不明な点がある場合は発注者と協議を行うこと。



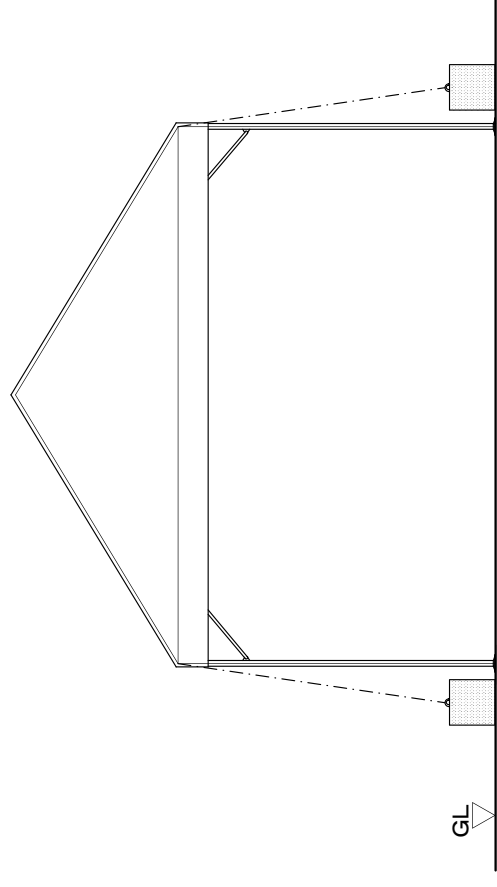
平面図



断面図



立面図



立面図

【凡例】

Checked

Drawn

Project

ダイハツアリーナ開催競技共通【リハ大会】

Place

ダイハツアリーナ/仮設物仕様図

Title

わたSHIGA輝く国スボ2025

Scale

1/50(A3)

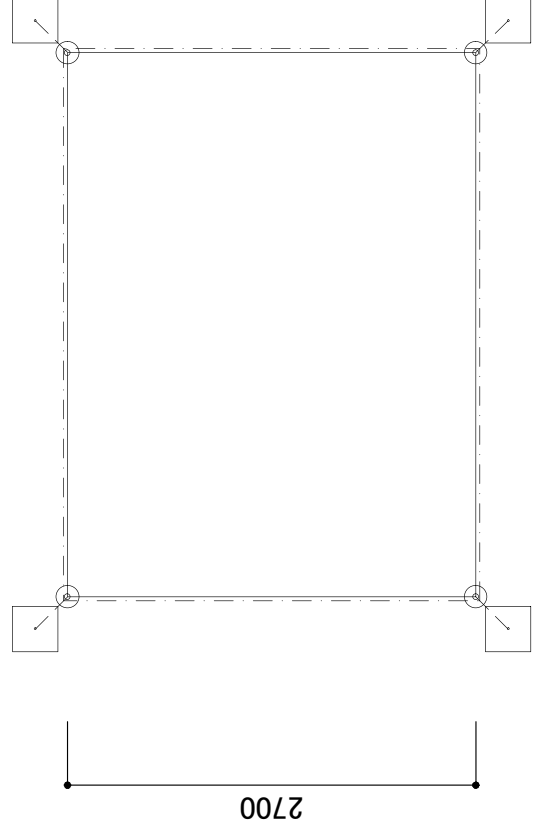
Date

2024.02.02

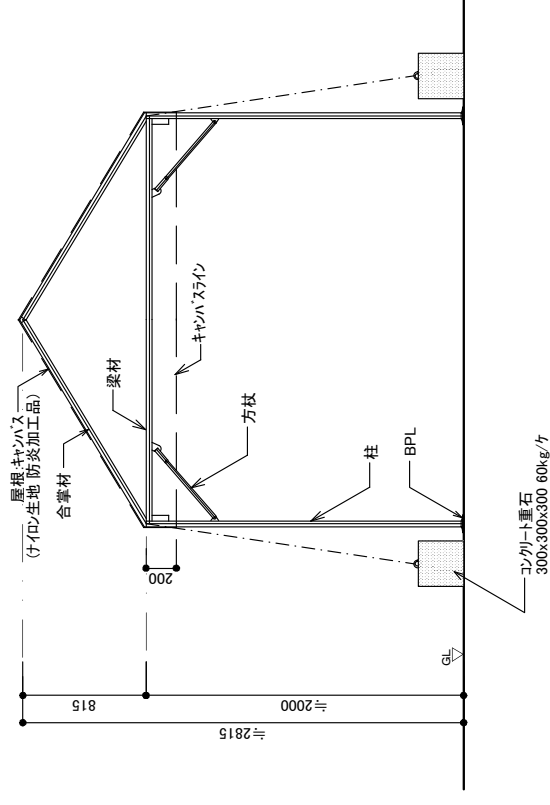
No.

03-04

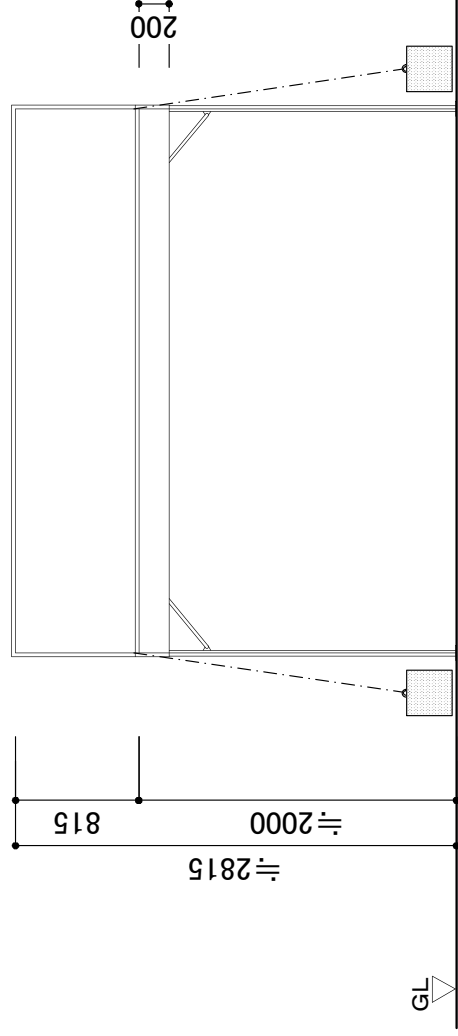
3600



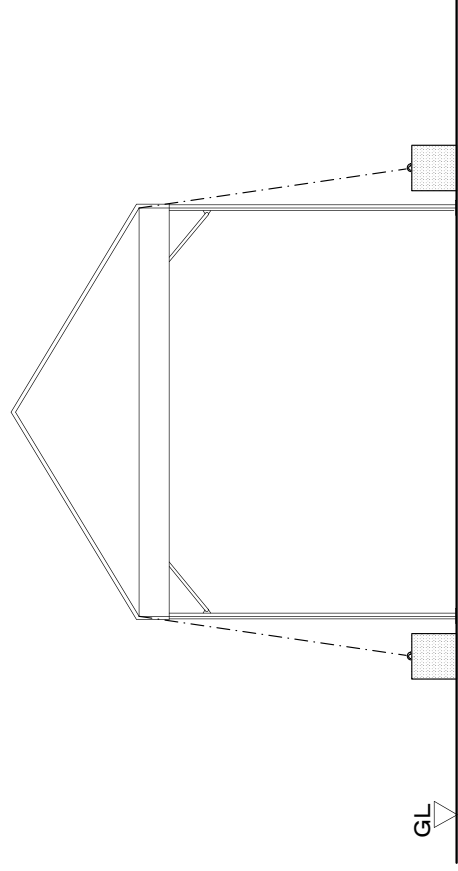
平面図



断面図



立面図



立面図

【凡例】

Title

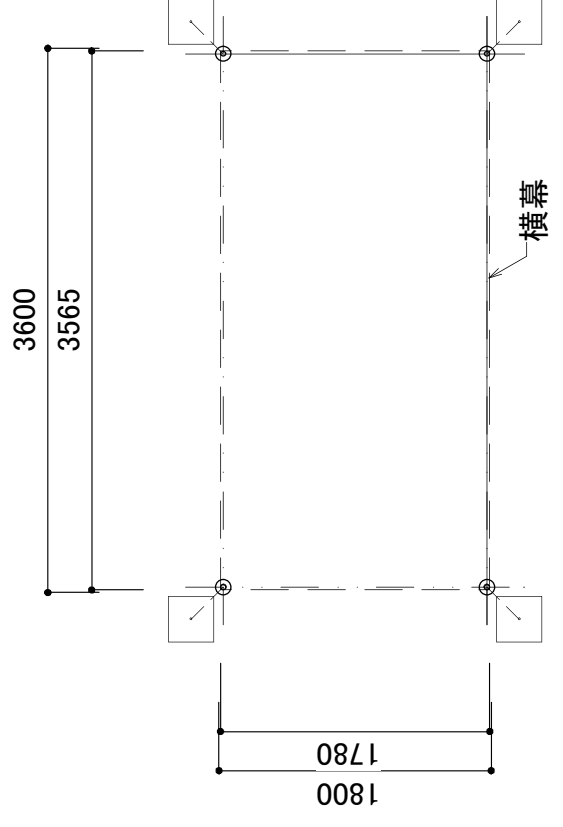
ダイハツアリーナ開催競技共通【リハ大会】

Project

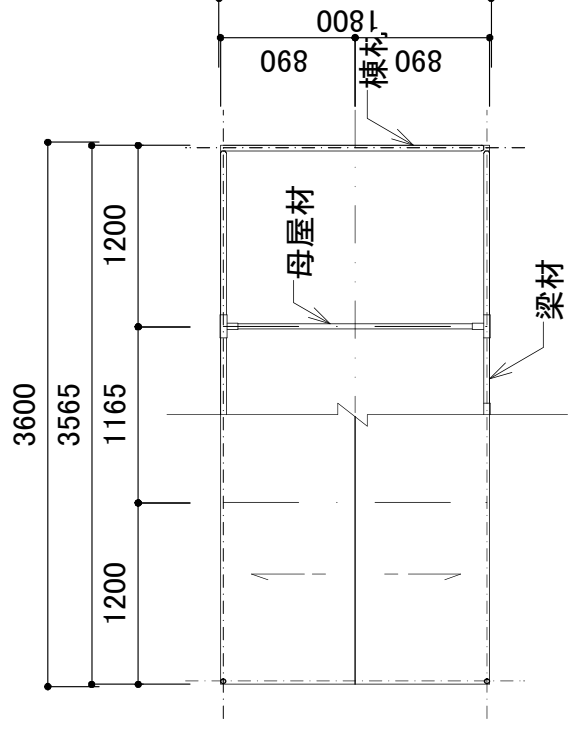
ダイハツアリーナ/仮設物仕様図

Checked

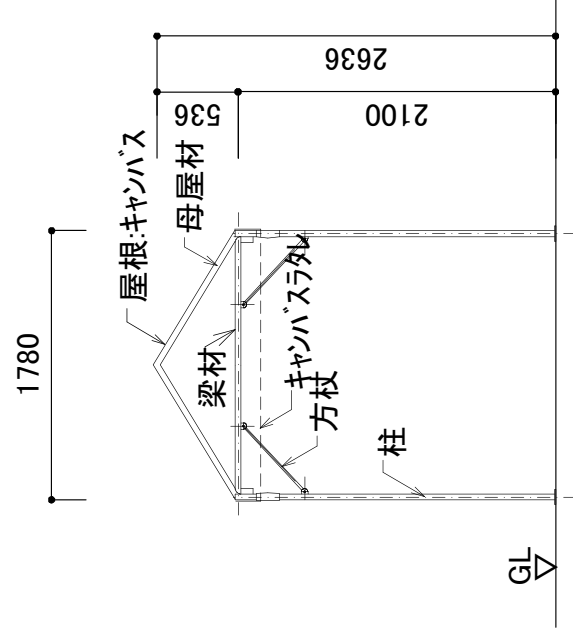
Drawn



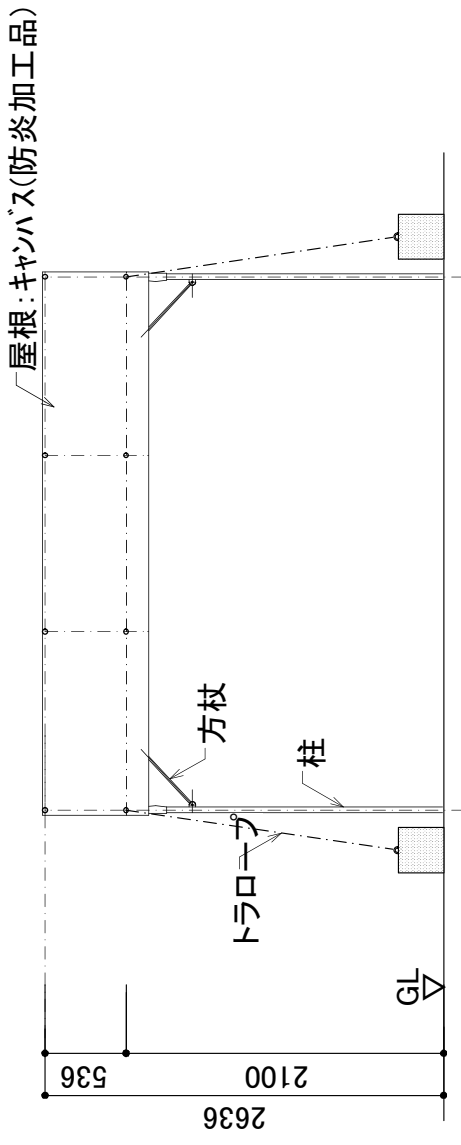
平面図



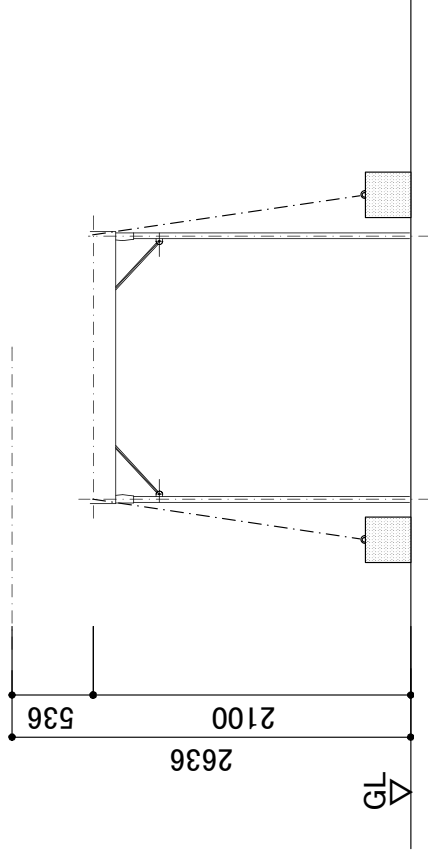
屋根・小屋伏図



断面図



立面図



立面図

【凡例】

Title

Scale  
1/50(A3)

Date  
2024.02.02

No.