

## 記入例

### 入札書

記載に誤りがある場合は無効となります。入札書作成後、押印漏れや誤字・脱字等の不備がないことを確認してください。

業務名	業務場所	大津市○○○○丁目								
入札金額	金	〇〇〇〇業務								
金	億	千萬	百万	十万	万	千	百	十	一	円
〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇

【無効となる条件】  
業務名称の未記入又は誤字・脱字

【無効となる条件】  
未記入や誤字・脱字又は委託場所以外の場所

当該入札書の開札日※を記入  
※再入札が別日の場合は、再入札用入札書開札日  
【無効となる条件】  
未記入又は入札書開札日(再入札書開札日)以外の日

入札参加申請書の本社(当該申請書で支店・営業所等に全権を委任している場合は、その支店・営業所)の所在地を記入してください。個人の自宅住所ではありませんのでご注意ください。  
「商号又は名称」も同じ要領で記入  
代表者職・氏名を記入の上、代表者印を押印してください。

※委任状を提出する場合は代理人(受任者)の使用印鑑の押印があれば有効となります。

【無効となる条件】  
誤字・脱字、未記入、押印漏れ又は印影不明瞭

入札参加申請書の本社の本社(当該申請書で支店・営業所等に全権を委任している場合は、その支店・営業所)の所在地を記入してください。個人の自宅住所ではありませんのでご注意ください。  
「商号又は名称」も同じ要領で記入  
代表者職・氏名を記入の上、代表者印を押印してください。

【無効となる条件】  
誤字・脱字、未記入、押印漏れ又は印影不明瞭

入札参加申請書の本社の本社(当該申請書で支店・営業所等に全権を委任している場合は、その支店・営業所)の所在地を記入してください。個人の自宅住所ではありませんのでご注意ください。  
「商号又は名称」も同じ要領で記入  
代表者職・氏名を記入の上、代表者印を押印してください。

【無効となる条件】  
誤字・脱字、未記入、押印漏れ又は印影不明瞭

契約担当者 わたしGA輝く国スポーツ・障スボ大津市実行委員会 会長 佐藤 健司  
(宛先)

委任状を提出する場合は、必ず代理人(受任者)の氏名を記載してください。なお、押印する印鑑は、委任状に示された代理人の使用印鑑を押印してください。